



A F S C H R I F T

van de akte houdende statuten van de
te Westvoorne gevestigde stichting,
genaamd: Stichting Hobbywerkplaats
Westvoorne,

verleden voor

Mr. P. J. BUIJTINK,
notaris ter standplaats Brielle

op 25 januari 1988.

MW

----- Heden de vijf en twintigste januari -----
negentienhonderd acht en tachtig, zijn voor mij, mr. Pieter
Jan Buijtink, notaris ter standplaats Brielle, verschenen:--
1. de heer JACQUES JAN NOORDERMEER, werktuigbouwkundige, --
wonende te 3233 BL Oostvoorne, gemeente Westvoorne, Obalaan
11, volgens zijn verklaring geboren te Utrecht op drie juli
negentienhonderd negentien; -----
2. mevrouw SARA DINA ANNA VAN STRIËN, huisvrouw, wonende --
te 3233 ED Oostvoorne, gemeente Westvoorne, Duinoordseweg -
15, volgens haar verklaring geboren te Goes op één en der--
tig mei negentienhonderd twee en dertig, gehuwd met de heer
Martinus de Jonge. -----

De comparanten verklaarden bij deze een stichting in het --
leven te roepen en daarvoor vast te stellen de navolgende -

----- STATUTEN: -----

Naam, Zetel en Duur -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Hobbywerkplaats -
Westvoorne. -----

Zij heeft haar zetel in de gemeente Westvoorne. -----

2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Doel -----

Artikel 2. -----

De stichting heeft ten doel: het werken aan de voorziening-
in de behoeften op sociaal-cultureel terrein, waarbij -----
voorrang wordt verleend aan de sociale behoeften, ter ver--
betering van de leefbaarheid in de gemeente Westvoorne; en
het bevorderen van activiteiten, al dan niet in eigen be- -
heer, die gericht zijn op de ontwikkeling van inzichten en
vaardigheden en de bepaling van standpunten en houdingen --
van groepen en personen uit de Westvoornse samenleving. ---

Artikel 3. -----

De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door: -----
- het organiseren van activiteiten en cursussen, waarvan --
gebleken is of blijkt dat aan dergelijke activiteiten of --
cursussen binnen de Westvoornse samenleving behoefte be- --
staat en in die behoefte inmiddels niet door andere stich--
tingen, verenigingen of instellingen is voorzien; -----
- het stimuleren, coördineren en zo nodig verrichten van --
werkzaamheden, die bevorderlijk zijn voor het sociaal-cul--
turele welzijn van de samenleving binnen deze gemeente; ---
- het onderhouden van contacten met en desgewenst aanbie- -
ding van algemene ondersteuning bij de dagelijkse uitvoe- -
ringen van activiteiten van sociaal-culturele aard aan ----
instanties, organisaties, groepen of personen die op het- -
zelfde of aanverwante terrein werkzaam zijn; -----
- alle overige middelen, die voor het verwezenlijken van de
doelstelling bevorderlijk zijn, voorzover die middelen niet
strijdig zijn met enig wettelijk of gemeentelijk voor- ----
schrift. -----



Begripsomschrijvingen -----

Artikel 4. -----

De stichting kent de navolgende begripsomschrijvingen: ----

a. hobbywerkplaats: -----

-- De hobbywerkplaats is een ruimte met een inrichting voor
-- hout- en metaalbewerkingen. -----

-- De werkplaatsen zullen gescheiden van elkaar worden op--
-- gesteld, overeenkomstig de bepalingen over inrichting --
-- van werkplaatsen. -----

-- De hobbywerkplaats heeft tot doel accommodatie te ver- -
-- lenen om daar werkzaamheden zonder economisch belang te-
-- verrichten voor: -----

-- a. individueel gebruik; -----

-- b. projectmatig (groepsverbanden) gebruik; -----

-- c. cursussen. -----

-- Hierbij wordt uitgegaan dat de ervaring van de mensen --
-- wordt gebruikt om de desbetreffende activiteiten uit te --
-- voeren, dan wel ervaring of kennis aan anderen over te --
-- dragen, één en ander overeenkomstig het gestelde in ar--
-- tikel 2 van de statuten. -----

b. doelgroepen: -----

-- De doelgroepen waarop de stichting zich richt zijn de -
-- navolgende: -----

-- a. personen, die vervoegde uittreding (VUT) gerechtigd-
-- -- zijn; -----

-- b. personen, die een uitkering krachtens de Wet Arbeids-
-- -- ongeschiktheid Voorziening (W.A.O.) ontvangen; -----

-- c. werklozen; -----

-- d. personen, die een uitkering krachtens de Algemene Ou-
-- -- derdoms Wet (A.O.W.) ontvangen; -----

-- e. pensioengerechtigden; -----

-- f. alle inwoners van de gemeente Westvoorne van zestien-
-- -- jaar en ouder met of zonder baan; -----

-- g. personen behorende tot de hulpdienst. -----

-- Behalve individuele werkzaamheden kan binnen de hobby- -
-- werkplaatsen aan projecten worden gewerkt, waarbij pri--
-- mair gebruik wordt gemaakt van de ervaring van de oude--
-- ren, die deze kennis belangeloos ter beschikking stel- -
-- len. -----

-- Gedacht wordt aan de oprichting van een aantal projec- -
-- ten, zoals: -----

-- a. een hulpdienst voor het verrichten van klussen, onder
-- -- de naam: "OUDEREN en JONGEREN voor OUDEREN"; -----

-- b. projecten binnen de gemeente; -----

-- c. projecten voor de derde wereld; -----

-- d. projecten voor scholing in de vorm van cursussen. ---

-- Al deze activiteiten mogen geen economische belangen ---
-- schaden dan wel winsten opleveren. -----

-- De projectmatige activiteiten dienen in doelstellingen -
-- en middelen te worden omschreven. -----

Vermogen -----

Artikel 5. -----
Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: ----
a. bijdragen van particulieren, verenigingen, stichtingen -
-- en anderen organisaties; -----
b. subsidies en donaties; -----
c. baten voortkomende uit de door de stichting verrichtte -
-- activiteiten; -----
d. hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking
-- of op enigerlei andere wijze verkrijgt. -----

Bestuur -----
Artikel 6. -----
De stichting wordt bestuurd door een algemeen bestuur, be--
staande uit tenminste vijf leden. -----
Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een ----
secretaris en een penningmeester; de functies van secreta--
ris en penningmeester kunnen in één persoon worden ver- ---
enigd. -----
De penningmeester legt uiterlijk in de maand februari aan-
het bestuur rekening en verantwoording af van het door hem
(haar) in het voorafgaande boekjaar gevoerde beheer. -----

Artikel 7. -----
Het lidmaatschap van het bestuur eindigt: -----
a. door overlijden; -----
b. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
c. bij verlies van het vrije beheer over het vermogen; ----
d. door ontslag namens het bestuur, alleen te verlenen na -
-- een besluit van het bestuur, genomen op de wijze als in -
-- de artikelen 13 en 14 omschreven voor de wijziging der -
-- statuten of ontbinding der stichting; -----
e. door ontslag door de Arrondissementsrechtbank. -----

Artikel 8. -----
1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan zal daar
in door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste wor--
den voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid, die-
als zodanig dezelfde functie zal bekleden als degene in ---
wiens plaats hij werd benoemd. -----
2. Bij verschil van mening tussen de overblijvende be- ----
stuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger
tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken en ----
voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten-
binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal
die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van
iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ----
ministerie. -----

Artikel 9. -----
Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten -
tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoede- -
ren alsook tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de --
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar ver--
bindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zeker- -
heidstelling voor een schuld van een derde verbindt, mits -
het besluit daartoe wordt genomen met algemene stemmen in -

een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd zijn. ---

Artikel 10. -----

De voorzitter en de secretaris van het bestuur zijn belast met de uitvoering van de besluiten van het bestuur. Zij --- vertegenwoordigen gezamenlijk de stichting in en buiten --- rechte. In geval van ontstentenis of belet van de voorzitter of de secretaris wordt de stichting vertegenwoordigd --- door de voorzitter casu quo de secretaris en één ander lid van het bestuur. Bij ontstentenis of belet van zowel de --- voorzitter als de secretaris wordt de stichting vertegenwoordigd door twee andere bestuursleden of, indien slechts een ander bestuurslid in functie is, door dit bestuurslid.

Bestuursvergaderingen -----

Artikel 11. -----

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of degenen die hem als zodanig vervangt, ofwel tenminste twee --- bestuursleden dit gewenst acht(en). -----

2. De secretaris roept op tot de vergaderingen. Hij maakt van het ter vergadering verhandelde en beslotene notulen of die door hem en de voorzitter worden ondertekend. -----

Fungeert de secretaris als voorzitter dan geschiedt het --- notuleren door de penningmeester. Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen. -----

3. De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een --- schriftelijk gevolmachtigde ter vergadering te doen vertegenwoordigen. -----

Artikel 12. -----

1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereisd dat alle bestuursleden hun stem schriftelijk uitbrengen. ---

2. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. ---

3. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming verlangt. Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen der bestuursleden zich daartegen verzet. -----

4. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming --- geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist het --- lot. -----

5. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staking van stemmen als verworpen beschouwd. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 13: -----



1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. -----
2. Wijziging van de statuten kan slechts geschieden bij -- een besluit dat is genomen met een meerderheid van tenminste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een speciaal daartoe belegde bestuursvergadering, waarin tenminste drie vierde van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is. Indien op deze vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig is, zal een tweede vergadering worden uitgeschreven binnen veertien dagen na de eerste vergadering, in welke vergadering tot wijziging van de statuten van de stichting kan worden besloten ongeacht het aantal aanwezige leden bij volstrekte meerderheid van stemmen. -----
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij nota-riële akte tot stand komen. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het openbaar stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Rotterdam. -----

Ontbinding -----

Artikel 14. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op he daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artike 13 lid 2 van deze statuten is bepaald aangaande een beslui tot wijziging van de statuten. -----
2. De stichting wordt bovendien ontbonden: -----
 - door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing van het faillissement wegen de toestand van de boedel; -----
 - door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde ge- vallen. -----

Vereffening -----

Artikel 15. -----

1. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan in- dien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. -----
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de - statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. -----
4. Het bestuur bepaalt welke bestemming, na betaling van - alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de ---- stichting zal worden gegeven, met dien verstande, dat het saldo moet worden bestemd voor een doel hetwelk het doel - van de stichting zoveel mogelijk nabij komt. -----

Slotbepaling -----

Artikel 16. -----

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten -- niet voorzien, beslist het bestuur. -----

Tenslotte verklaarden de comparanten dat voor de eerste --

DE
BESCHRIJFING

maal het bestuur is samengesteld als volgt: -----
1. de comparant sub 1 vernoemd, als voorzitter; -----
2. de comparante sub 2 vernoemd, als secretaris/penning-
meester; -----
3. de heer Dik Jacobus Johannes Slottje, werktuigkundige,
wonende te 3233 AJ Oostvoorne, gemeente Westvoorne, -----
Donjonweg 31, geboren te Nijmegen op vijf december ne-
gentienhonderd vijf en veertig, als bestuurslid; -----
4. de heer Stephanus Marius Hubert van der Krogt, in-
genieur, wonende te 3333 BD Oostvoorne, gemeente West-
voorne, Karekietlaan, geboren te Rotterdam op zes no-
vember negentienhonderd vijf en twintig, als bestuurs-
lid; -----
5. de heer Cornelis Jacob Giljam, ambtenaar, wonende te ---
3235 SK Rockanje, gemeente Westvoorne, Vinkenhof 21, ---
geboren te Rotterdam op zes en twintig april negentien-
honderd vijf en vijftig, als bestuurslid. -----
De comparanten zijn mij notaris, bekend. -----
----- Waarvan akte in minuut -----
is opgemaakt en verleende Brielle, op datum in het hoofd-
dezer akte vermeld. -----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de ver-
schenen personen, hebben dezen eenparig verklaard van de --
inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volle-
dige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de ---
comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----
(getekend) J.J. Noordermeer; S.A. de Jonge-v. Strien; ----
P.J. Buijtink.-----

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

